

## Comment répondre à une consultation sur OK-MARCHE?

2016-09-12 17:09:06 admin

Vous allez déposer un marché dématérialisé sur une plateforme Omnikles.

Pour chaque procédure, vous pouvez :

- Consulter l'avis de marché
- Télécharger le DCE
- Poser des questions à l'acheteur public
- Etre prévenu des rectificatifs
- Déposer votre offre

Il est à noter que le dépôt de votre offre doit être terminé avant l'expiration du marché. Nous recommandons de prévoir une marge d'une demi journée minimum avant votre dépôt, pour être plus serein vis à vis du temps de téléchargement ou d'éventuelles difficultés, notamment avec [JAVA](#).

Les grandes étapes du dépôt :


1. Rassemblez vos documents dans un dossier sur votre PC
2. Connectez vous à la plateforme de marché et positionnez vous sur la consultation.
3. Cliquez sur l'onglet « dépôt »
4. Signez vos documents (si demandé) :  
Signez l'ensemble des documents avec :  
– OK-OFFRE d'Omnikles,  
– un outil tiers  
– avec l'outil de signature fourni par la plateforme.
5. Cliquez sur « Déposer une offre » ou « déposer une candidature » (selon le type de marché).

Détail du marché	Détail des avis	Détail du DCE	Dépôt(s) électronique(s)
Objet du marché :	test		
Type de procédure :	Procédure adaptée		Réponse(s) publiée(s) : 0
Référence :	testestestest		
Organisme :	FORMATIONS		
Date & Heure limite :	<b>31/07/2018 16:00</b>		
Documents publics :	<a href="#">AAPC</a>		
<a href="#">Télécharger le DCE</a>		<a href="#">Déposer une question / Consulter les réponses</a>	

L'outil de signature se télécharge. Il est au format JNLP. Cet outil s'exécute sans installation et se supprime automatiquement après utilisation. Il permet le chiffrement des plis.

**ATTENTION : pour pouvoir s'exécuter, l'outil Web Start (JNLP) nécessite que JAVA soit installé sur votre poste de travail.**

6. Créer un fichier ZIP (ou RAR, 7z, selon la demande de l'acheteur), rassemblant les fichiers de votre dossier et leurs signatures  
**ATTENTION : votre pli doit être placé dans le disque dur de votre ordinateur (par exemple, votre bureau), non sur votre réseau, afin d'éviter d'éventuels problèmes de droit d'accès.**
7. Validez le téléchargement  
Le navigateur va demander la confirmation du téléchargement du Web Start (JNLP). Il est impératif de valider le téléchargement.

 Ce type de fichier risque d'endommager votre ordinateur. Voulez-vous vraiment enregistrer depot.jnlp ?

[Enregistrer](#) [Annuler](#)

8. LES PROXY :  
**Si votre réseau fonctionne avec un proxy, vous devez impérativement le paramétrer lors de votre premier dépôt pour pouvoir utiliser l'application.**  
– Ouvrez l'application Web Start puis cliquez sur « Proxy »  
– Renseignez les informations demandées, avec l'aide de votre service informatique  
– Testez la connexion et sauvegardez

Configurer un proxy

Ip ou URL du Proxy : 192.168.5.74

Port : 808

Type d'authentification : basic

Login du proxy : oliv

Mot de passe : .....

[SAUVEGARDER](#) [TESTER](#) [ANNULER](#)

1/1 0.0.15

9. L'outil de chiffrement des plis se lance : suivez les étapes telles que décrites :
  - o Sélectionnez l'emplacement souhaité pour votre copie de sauvegarde.
  - o Sélectionnez le ou les fichiers à transmettre à l'acheteur.
  - o Envoyez vos fichiers.
  - o Téléchargez la preuve de dépôt.
  - o C'est terminé! Quittez le JNLP. A l'onglet dépôt dans le navigateur, vérifiez que votre pli a bien été transmis.